

SZCZEGÓŁOWE ZASADY ODBYWANIA STUDIÓW DOKTORANCKICH W INSTYTUCIE SOCJOLOGII UW

1. Studia doktoranckie w Instytucie Socjologii są prowadzone jako studia stacjonarne należące do dyscypliny naukowej socjologia, obszaru wiedzy - nauki społeczne.
2. Studia doktoranckie trwają nie dłużej niż cztery lata a ich przedłużenie możliwe jest w szczególnych przypadkach na zasadach i w trybie określonym przez §16 Regulamin Studiów Doktoranckich na UW.
3. Uczestnikami studiów doktoranckich mogą być obywatele polscy oraz na zasadach określonych w odrębnych przepisach cudzoziemcy.
4. Uczestnicy studiów doktoranckich są zobowiązani do realizacji programu i planu studiów doktoranckich, który uchwała Rada Naukowa Instytutu na wniosek kierownika studiów doktoranckich i zatwierdza Rada Wydziału. Kierownik studiów doktoranckich konsultuje wniosek z właściwym organem samorządu doktorantów.
5. Studia Doktoranckie prowadzone w Instytucie Socjologii Uniwersytetu Warszawskiego zapewniają doktorantom warunki do:
 - a. indywidualnej pracy naukowej prowadzonej pod kierunkiem opiekuna naukowego albo promotora przy ewentualnym współdziałaniu promotora pomocniczego,
 - b. realizacji programu studiów rozumianego jako proces kształcenia prowadzący do osiągnięcia przez doktoranta zdefiniowanych efektów kształcenia,
 - c. przygotowania do egzaminów doktorskich oraz przygotowania rozprawy doktorskiej pod opieką promotora albo promotora i promotora pomocniczego,
 - d. przygotowania publikacji naukowej w formie książki lub co najmniej jednej publikacji naukowej przyjętej do druku w recenzowanym czasopiśmie naukowym o zasięgu co najmniej krajowym lub w recenzowanym sprawozdaniu z międzynarodowej konferencji naukowej,
 - e. uczestnictwa w życiu środowiska naukowego w kraju i za granicą,
 - f. współpracy naukowej w zespołach badawczych, w tym międzynarodowych.
6. Program studiów doktoranckich obejmuje zajęcia obowiązkowe, fakultatywne, praktyki zawodowe w formie współprowadzenia przez doktoranta zajęć dydaktycznych pod opieką i w obecności opiekuna naukowego albo promotora w wymiarze 10 godz. rocznie oraz zajęcia

z przedmiotów ogólnych wykładanych na UW, które mogą być prowadzone także w formie kształcenia na odległość.

7. Zajęcia z przedmiotów ogólnych wykładanych na UW powinny być zaliczone do końca II roku studiów. Zajęcia fakultatywne powinny być zaliczone do końca III roku studiów.

8. Doktoranci mogą w każdym roku akademickim przy wsparciu Wydziałowej Rady Doktorantów IS zgłaszać „Otwarte seminarium doktoranckie” jako zajęcia fakultatywne. Koordynator lub koordynatorzy przedstawiają program zajęć oraz listę uczestników (min. 5 doktorantów spośród słuchaczy wszystkich lat wraz z koordynatorami), a ich zadaniem jest planowanie spotkań oraz ich moderowanie. Tematyka seminarium jest proponowana przez koordynatora lub koordynatorów w porozumieniu z Wydziałową Radą Doktorantów IS i kierownikiem studiów doktoranckich. Zajęcia w ramach seminarium mogą być przeznaczone na wystąpienia zaproszonych gości (wymagana konsultacja z kierownikiem studiów doktoranckich w sprawie ewentualnego dofinansowania). Seminarium powinno angażować wszystkich słuchaczy w realizację zajęć. Warunki zaliczenia seminarium oraz efekty kształcenia są przedstawiane w proponowanym sylabusie zajęć.

9. Doktorant jest zobowiązany do terminowego zaliczania zajęć przewidzianych programem i planem studiów. W wyjątkowych przypadkach zgodę na ich przesunięcie wydaje kierownik studiów doktoranckich na pisemny i umotywowany wniosek doktoranta.

10. Doktorant otrzymujący stypendium doktoranckie jest zobowiązany do prowadzenia zajęć dydaktycznych w wymiarze do 60 godz. rocznie. Doktorant otrzymujący stypendium z dotacji podmiotowej jest zobowiązany do prowadzenia zajęć dydaktycznych w wymiarze do 30 godz. rocznie.

11. Wykonanie praktyk zawodowych może być rozliczane w ramach całości studiów.

12. Doktoranci, którzy nie posiadają tytułu zawodowego magistra lub licencjata w zakresie socjologii, są zobowiązani do zdania do końca drugiego roku studiów doktoranckich egzaminów z następujących przedmiotów: Wstęp do socjologii, Klasyczne teorie socjologiczne, Metodologia - podstawy badań społecznych.

13. Doktorant raz w roku w terminie do 30 września składa na ręce kierownika studiów doktoranckich sprawozdanie z przebiegu studiów wg określonego wzoru oraz indeks z wpisanymi wynikami egzaminów i zaliczeń przedmiotów objętych programem właściwego roku studiów. W tym samym terminie opiekun naukowy lub promotor składa opinię o postępach doktoranta w pracy nad rozprawą doktorską. Opinia powinna zawierać informację o poparciu lub braku poparcia wniosku doktoranta ubiegającego się o stypendium. Jeśli doktorant nie wykazuje żadnych postępów w pracy nad rozprawą, opinia ta winna się kończyć wyraźnie sformułowanym wnioskiem o skreślenie z listy uczestników studiów doktoranckich.

14. Egzaminy i zaliczenia zajęć dokonywane są wg skali ocen stosowanej na studiach licencjackich i magisterskich.

15. Zaliczenie seminarium lub wykładu monograficznego oferowanego przez jednostkę Uniwersytetu Warszawskiego inną niż Instytut Socjologii, inną szkołę wyższą lub placówkę naukowo-badawczą wymaga złożenia wniosku przez doktoranta, pisemnej zgody opiekuna naukowego lub promotora oraz kierownika studiów doktoranckich.

16. Kierownik studiów doktoranckich zalicza rok i promuje na rok następny. Możliwe jest zaliczenie warunkowe roku w sytuacjach szczególnych, zwłaszcza spowodowanych urlopem macierzyńskim oraz naukowym wyjazdem zagranicznym.

17. Kierownik studiów doktoranckich zapewnia warunki do realizacji programu studiów, ustala plan zajęć oraz ich obsadę. Dokonując obsady zajęć bierze pod uwagę wyniki ankiet ewaluacyjnych z poprzednich lat.

18. Zajęcia obowiązkowe dla wszystkich doktorantów danego roku odbywają się w godzinach 16-20.

19. Doktorant jest zobowiązany do systematycznych konsultacji z opiekunem/promotorem

20. Opiekun naukowy lub promotor jest zobowiązany do informowania doktoranta z odpowiednim wyprzedzeniem o planowanych wyjazdach zagranicznych, urlopowach naukowych itp.

21. Opiekun naukowy lub promotor w przypadku istotnych trudności w sprawowaniu opieki naukowej nad doktorantem winien zgłosić na ręce kierownika studiów doktoranckich rezygnację z opieki naukowej nad doktorantem, a w sytuacji, gdy jest promotorem, wnioskować do Przewodniczącego Rady Naukowej Instytutu o zamknięcie przewodu lub zmianę promotora.

22. Doktorant jest zobowiązany do otwarcia przewodu doktorskiego najpóźniej do końca V semestru studiów. Do otwarcia przewodu niezbędne jest przedstawienie krótkiej charakterystyki przygotowywanej rozprawy (ok. 2-3 strony) oraz napisanie jej fragmentu o objętości nie mniejszej niż 1 arkusz wydawniczy oraz złożenie w Sekretariacie Instytutu dokumentów wymaganych na mocy innych przepisów. Wniosek o otwarcie przewodu doktorant składa na ręce Przewodniczącego Rady Naukowej Instytutu.

23. Warunkiem wszczęcia przewodu doktorskiego jest posiadanie wydanej lub przyjętej do druku publikacji naukowej w formie książki lub co najmniej jednej publikacji naukowej w recenzowanym czasopiśmie naukowym o zasięgu co najmniej krajowym lub recenzowanego sprawozdania z międzynarodowej konferencji naukowej

24. Przekroczenie terminu otwarcia przewodu doktorskiego powoduje natychmiastowe wstrzymanie stypendium doktorskiego do końca semestru z wyjątkiem sytuacji, gdy zwłoka

spowodowana została długotrwałą chorobą, porodem, urlopem macierzyńskim lub też nastąpiła z powodu ewidentnych zaniedbań opiekuna naukowego. Przekroczenie terminu otwarcia przewodu o jeden semestr może być samoistną przesłanką skreślenia z listy uczestników studiów doktoranckich.

25. Doktoranci mogą sprawować opiekę naukową nad studentami I stopnia studiów. Tutorial w IS ma charakter fakultatywny i nie zastępuje praktyk zawodowych. Opieka naukowa sprawowana przez doktoranta realizuje się w następującym zakresie: przygotowanie do zajęć, pisanie prac zaliczeniowych (sformułowanie tematu, dobór literatury, struktura pracy), wybór zajęć, modułów i ścieżek, informacje o działających w Instytucie kołach naukowych i pomoc w nawiązywaniu z nimi kontaktu.

26. Tutor sprawuje opiekę nad maksymalnie 3 studentami w łącznym wymiarze nieprzekraczającym 30 godzin dydaktycznych. Doktorant wpisuje opiekę nad studentami do sprawozdania rocznego jako pracę na rzecz Instytutu. Tutorial jest uwzględniany we wnioskach stypendialnych. Liczba punktów przysługujących za sprawowanie opieki jest ustalana przez zasady opiniowania wniosków określanych przez komisje stypendialne.

27. Doktorant, który zaliczył wszystkie przedmioty objęte programem studiów oraz ma otwarty przewód doktorski po zakończeniu studiów otrzymuje świadectwo ukończenia studiów doktoranckich.

28. Przebieg studiów doktoranckich jest rejestrowany w Uniwersyteckim Systemie Obsługi Studiów (USOS).

29. Doktorant może zostać skreślony z listy uczestników studiów doktoranckich w przypadkach określonych w Regulaminie Studiów Doktoranckich na UW oraz na własną prośbę. Decyzję o skreśleniu z listy podejmuje kierownik studiów doktoranckich i informuje o niej Dyrektora, Dziekana oraz Rektora. Od decyzji kierownika studiów doktoranckich przysługuje odwołanie do Rektora w trybie ustalonym w §20 Regulaminu Studiów Doktoranckich na UW.